GLPI GLPI: Ticketting

Lheureux romain

Qu'es que GLPI

 GPLI (Gestionnaire libre de parc informatique) est un logiciel gratuit de gestion de parc informatique, il permet la gestion des tickets mais aussi la gestion des inventaire



Accueil Configuration	🕑 Intitulés 🔥 Catégories ITIL 🔶	Q
	Intitulés	Assistance - Catégories ITIL
	☐ ····· ▼ Éléments visualisés ▼ contie	nt 💌
	∎ règle Ogroupe Rechercher ★ D A	

Configuration

- Nous allons configurer plus catégories de service ce qui permettra d'organiser les demandes de ticket suivant les pannes.
- Pour se faire nous allons nous rendre dans l'onglet 'Assistance' puis 'Catégories ITIL(Information Technology Infrastructure Library)'.
- Par la suite nous allons cliquer sur la croix pour ajouter des categories.

Catég	orie	ITIL
-------	------	------

Nouvel élément - Catégorie ITIL Nom demande de service Comme enfant devio Responsable techniquevio Groupe techniquevio Code représentant la catégorie devio Code représentant la catégorie devio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Codevio Cod	Nouvel élément - Catégorie ITIL Nom demande de service Comme enfant de		
Nom demande de service Comme enfant devio Responsable techniquevio Groupe techniquevio Base de connaissancesvio Code représentant la catégorie devio Code représentant la catégorie devio Code représentant la catégorie devio Comme enfant devio Comme enfant devio Responsable techniquevio Comme enfant devio Responsable techniquevio Responsable techniquevio Responsable techniquevio Problème d'utilisation > application b	Nom demande de service Comme enfant de	Nouvel élément - Catégorie ITIL	
Comme enfant devio Responsable techniquevio Groupe techniquevio Base de connaissancesvio Code représentant la catégorie devio Code représentant la catégorie devio Catégorie ITIL Nom déménagement Comme enfant de de service vio Responsable techniquevio Categorie ITIL Comme enfant devio Categorie ITIL Comme enfan	Comme enfant de	Nom	demande de service
Responsable technique Groupe technique Base de connaissances Image: Code représentant la catégorie de tickets. Catégorie ITIL Nom Comme enfant de	Responsable technique Groupe technique Base de connaissances Image: Contract of the service of the s	Comme enfant de	v i0
Groupe technique Base de connaissances Code représentant la catégorie de code représentant la catégorie de code représentant la catégorie de comme enfant de Comme enfant de demande de service i code code service code code service code serv	Groupe technique Base de connaissances Code représentant la catégorie de technique Catégorie ITIL Nom Comme enfant de Comme enfant de <	Responsable technique	v i
Base de connaissances Code représentant la catégorie de tickets. Catégorie ITIL Vom Comme enfant de demande de service Responsable technique Actions Actions Actions Actions Actions Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > application > application b Problème d'utilisation > application > application > application > application > appl	Base de connaissances Code représentant la catégorie de inckets. Catégorie ITIL Nom Comme enfant de Comme enfa	Groupe technique	v i0
Code représentant la catégorie de tickets. Catégorie ITIL Nom déménagement Comme enfant de deservice violant Responsable technique ····· vi Responsable technique ····· vi (Actions) Actions Nom complet demande de service > déménagement demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Resselgnement	Code représentant la catégorie de tickets. Catégorie ITIL Vom Comme enfant de Comme enfan	Base de connaissances	v i0
Catégorie ITIL Nom Comme enfant de Responsable technique Actions A Nom complet demande de service > déménagement demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Renseignement	Catégorie ITIL Nom Comme enfant de demande de service i O Responsable technique Actions Actions Image:	Code représentant la catégorie de tickets.	
Nom déménagement Comme enfant de demande de service • i • Responsable technique • i Actions I Actions I Actions I Actions I Anom complet I demande de service I demande de service > déménagement I demande de service > installation de logiclel I Panne I Problème d'utilisation I Problème d'utilisation > application a I Problème d'utilisation > application b I Problème d'utilisation > systeme Renseignement	Nom déménagement Comme enfant de de service vio	Catégorie ITIL	
Comme enfant de de service vio io Responsable technique Actions	Comme enfant de Responsable technique Image: Ima	Nom	déménagement
Responsable technique Actions Actions <t< td=""><td>Responsable technique Actions Actions Nom complet demande de service demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Renseignement Nom complet</td><td>Comme enfant de</td><td>demande de service 🔻 i O</td></t<>	Responsable technique Actions Actions Nom complet demande de service demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Renseignement Nom complet	Comme enfant de	demande de service 🔻 i O
Actions Actions Nom complet demande de service demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Renseignement	Actions Actions Nom complet demande de service demande de service > déménagement demande de service > installation de logiciel Panne Problème d'utilisation Problème d'utilisation > application a Problème d'utilisation > application b Problème d'utilisation > systeme Renseignement Nom complet	Responsable technique	v i
Nom complet		A N den den den Pan Pro Pro Pro Pro	om complet nande de service nande de service > déménagement nande de service > installation de logiciel ne blème d'utilisation blème d'utilisation > application a blème d'utilisation > application b blème d'utilisation > systeme nseignement om complet

Créations des groupes de catégories

- Pour créer une catégorie il nous suffit de lui administrer un nom et de l'ajouter exemple avec 'demande de service'.
- Nous pouvons créer des souscatégories pour se faire il faut ajouter un nom, et l'affilier à une catégorie dans l'onglet "comme enfant de" exemple avec déménagement.

Question

• Qui peut faire des demandes d'assistances et sur quels matériels ?

Tous les utilisateurs qui utilisent un service informatique (ordinateur ect) avec n'importe quel matériel gérer par l'organisation.

Qui sera technicien de niveau 1 pour répondre aux demandes d'assistance
 ?

C'est la personne qui va résoudre des demandes d'assistance simples .

- Qui va superviser l'attribution de la résolution d'un incident ou d'une demande à un technicien de niveau 2 ?
- Il peut être données par le responsable .
- qui va clôturer le ticket ?

Il peut être clôturé par le responsable informatique ou un superviseur.



En cours (Planifié)

En attente

Creation de ticket

Pour effectuer un ticket nous allons nous rendre dans l'onglet "**ticket**" et "**nouveaux**" Et cliquer sur la croix

Création de ticket

- Dans la creation du ticket nous pouvons attribuer
- TTO (Temps de Traitement Optimal) : Délai idéal pour traiter un ticket.
- TTO Interne : Temps idéal défini en interne
 pour traiter un ticket.
- TTR (Temps de Résolution) : Temps nécessaire pour résoudre un ticket.
- TTR Interne : Temps nécessaire pour résoudre un ticket selon les normes internes.
- Nous pouvons aussi attribuer un demandeur, l'observateur, mais aussi l'attribuer a une personne

Accueil	Assistance	• Tickets +	Q 📚 🕫		
	Ticket				
	Nouveau Ticket				
	Date d'ouverture				
	тто		TTR		
	TTO interne		🗎 🛛 TTR interne		İ
	Туре	Indent 💌	Catégorie	Panne • iO	
	Actem	Demandeur	Ob	servateur	A
		post-only + (En cours : 1) ▼ i ●	i technici	en ▼ i	* technic + (En cours *
	Statut	En cours (Attribué) *	Source de la demande	Helpdesk 🔻 i	0
	Urgence	Moyenne 💌	Demande de validation	[
	Impact	Moyen 💌	Lieu)
	Priorité	Moyenne 🔻	Éléments	Mes éléments Ou recherche complète	×
	Durée totale		associes	Général	
	Titre				

Ticket				
Nouveau Ticket				
Date d'ouverture				
тто		TTR		
TTO interne	Ē	TTR interne		
Туре	Incident 💌	Catégorie	Panne 🔻 iO	
Acteur	Demandeur	Ob	servateur	Attribué à
	▲ post-only ▼ i + (En cours : 1) ♣ ▼ i 0	technicien	v i	▲ technicien ▼ i + (En cours: 0)
Statut	Nouveau 🔻	Source de la demande	Phone v iO	
Urgence	Moyenne 🔻	Demande de validation	▼	
Impact	Moyen 💌	Lieu	v i0 Ø	
Priorité	Moyenne 🔻	Éléments	Mes éléments Ou recherche complète	Ajouter
Durée totale	····· ▼	23300183		Ŧ
Titre				
	Formats - B I A - A	• 🗄 🗄 🖾	ॼ≣∙∂	M ↔ 57

2. Mon premier ticket

- Nous avons recu un appelé d'un utilisateur concernant une imprimante qui ne fonctionne plus. Même avec les instructions à l'oral le problème n'est pas règles, nous allons alors creer un ticket.
- Dans ce ticket nous allons mettre une date d'ouverture, un demandeur, et observateur qui sera l'utilisateur qui nous a appelés, ensuite d'en "attribuer à" nous allons mettre le technicien,
- De plus nous allons définir l'urgence, l'impace et la source de la demande, et pour finir nous allons définir un titre et une description

	=								(٦ľ	impri	imer	nt Eps	on B	1100	ne v	eux p	olus i	mpri	mer				
	Traitement du ticket	1															_			_			_	
	Ticket		Ajo	uter :	Q	Suiv	i			Tâ	che		Ø	Docu	iment	:	ŝ	Vali	datio	n	~	Solutio	n	
	Statistiques					Nouv	el élé	men	t - SI	uivi														
,	Validations					Form	nats -	B	,	r	A .	۵	. :=	3=	77		m.				5.7			
	Base de connaissances						interes :	D	1	-	<u> </u>		•	3-				0			K .M			
	Éléments																							
	Coûts																							
	Projets																							
	Tâches de projet																							
	Problèmes													Fichie	r(s) (2	Mio r	maxin	num)	1					
	Changements							At	tache	er un	fichier	r par ç	lisser (léplace	er ou p	ar copi	ier-col	er dar	s l'édit	eur ou	sélec	tionnez le	s	
	Historique	7																						
	Tous																A	joute		•				
				•																				
				•																				
	Suivi																						3	¢
	Formats -	B	I	<u>A</u> -	Α	-			•				∎ -	P			$\langle \rangle$	83		Date	20	24-02-1	5 11:49	
	https://suppor	t.eps	son-e	urope.	com/	onlin	<u>egui</u>	ides	/fr/c	112	0/ht	:ml/t	<u>rble</u>	<u>1.ht</u>	<u>:m</u>					•	-	v	iO	
																								•
																			1		H	leipdesk	· 19	2
																				۹ (
				F	ichie	r(s) (2	2 Mi	o m	axir	nu	m) i													
	Attacher un fic	hier	par dli	sser dé	place	rour	arc	opie	r-co	ller	daps	s l'é	diteu	011	séle	ction	nnez	les						
	Accord and a	inci	pur gi	55CI 40	place	i ou p		opic	1.00	iici	uun.	510	unceu	ou.	Jeres		inci	105						
									Sau	ver	ard	er												
									Jau	vei	jard	CI.	v											
																			Su	ppri	mer	définit	ivement	

Mon premier ticket

 Pour aider le technicien à l'aide de l'onglet "suivi" depuis un compte superviseur ou glpi nous pouvons prescrire une documentation de l'imprimante B1100

Questions

 L'usager répond à votre « suivi » en vous demandant une solution temporaire car

il a besoin d'imprimer. Quelles solutions lui proposer, sachant qu'il est connecté à un réseau local

• Si d'autre imprimante se trouve disponible sur le reseaux local, l'utilisateur peut essayer d'imprimer depuis l'un d'eux.

Create a ticket +	
Tickets	Number
New	1
Processing (assigned)	0
Processing (planned)	0
Pending	0
Solved	0
Closed	0
Deleted	0
Public reminders	
Public RSS feeds	

2	Incident 💌	
agory	Panne v i	
ency	High *	
ociated elements	My devices Add	
ation	ið	
	L post-only V i	
tchers	• • • • •	
	•	
	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
e	· Formats→ B I A → A → 注 注 注 這 這 ⊞ → & 国 ↔ S	
e	Formats - B I A - A - E 는 로 로 ⊞ - & E ↔ X	
ie	Formats - B I A - A - E E E E E ⊞ - & E ↔ SS je n'arrive plus a allumer mon pc	
le	Formats - B I A - B - E E E E E B + & ■ ↔ SS je n'arrive plus a allumer mon pc	
e scription *	Formats - B I A - A - E E E E E E → & M ↔ St je n'arrive plus a allumer mon pc	
e scription*	Formats - B I ▲ - 画 - 註 注 亘 重 ⊞ - & ■ ↔ X je n'arrive plus a allumer mon pc	
le scription *	Formats - B I A - 画 - 汪 汪 正 匣 - P 国 O X	

3. Scénario d'assistance aux utilisateurs

 À partir de l'utilisateur "poste-only", nous allons créer un ticket, dans ce ticket nous allons mettre "panne" dans catégorie, et donner un descriptif du problème qu'il rencontre

Information

×

Your ticket has been registered. (Ticket: 4) Item successfully added: je n'arrive pas allumer mon pc Thank you for using our automatic helpdesk system.

\rightarrow	C ŵ	🔿 掻 어 192.168.100.1	116/fr	ont/user.form.php			☆		۲	
	-:				Reche	ercher	Q	*	л.	
Ч	וק									
11	Administration	💄 Utilisateurs 🛛 🕂	- 0	L						
	Utilisateur									
	Nouvel élément - Utilis	sateur								
	Identifiant	supervisor								
	Nom de famille									
	Prénom									
	Mot de passe	•••••								
	Confirmation mot de passe	•••••								
	Fuseau horaire	9								
	Actif	Oui 🔻		Adresses de messagerie +	0					
	Valide depuis		iii (3)	Valide jusqu'à			3			
	Téléphone									
	Téléphone mobile			Catégorie	• iO					
	Téléphone 2									
	Matricule			Commentaires						
	Titre	v iO								
	Habilitation			Récursif	Non 🔻					
	Profil	Supervisor 🔻		Entité	Entité racine 🔻	iO				
				+ Ajouter						

3. Scénario d'assistance aux utilisateurs

 Avec l'utilisateur GPLI, nous allons créer l'utilisateur superviseur.

	D Titre		Statut	▼ Der modi	nière fication	Date d'ouverture	Priorité		Demandeur - Demandeur	Attribué à · Technicien	Catégo	rie TTR
4	je n'ar pas al mon p	rive lumer c	🔵 Nou	iveau 2024- 14:39	02-19	2024-02-19 14:39	Haute	9	post-only i		demand service	e de
3	test		🔵 Nou	veau 2024- 16:00	02-16	2024-02-16 16:00	Moye	nne	viny i			
	D Titre		Statut	▼ Der modi	nière fication	Date d'ouverture	Priorité		Demandeur - Demandeur	Attribué à Technicien	Catégo	rie TTR
⊞				🔵 je n'ar	rive pas a	allumer m			Acti	ions 🕶 1	/2 > >>	
Tra	itement du	ticket	0	Ticket - ID 4								
Tic	ket			Date			-	_				
Sta	tistiques			d'ouverture	2024-02	-19 14:39:55		Par	post-only	v	1	
Va	idations			Dernière modification	2024-02-1	9 14:39 par post-o i	nly					
Ba	se de conn	aissances		тто			iii 8	TTR			₩ 8	
Élé	ments			TTO interne			# 0	TTR			di a	
Co	ûts			110 interne				inter	ne			
Pro	ojets			Туре	Incider	nt 🔻	Catégorie	•	demande de serv	ice 🔻 iO		
Tâ	ches de pro	ojet		Statut	En cou	rs (Planifié) 🔻	Source de la	e	Helpdesk 🔻 i	0		
Pro	oblèmes						demande					
Ch	angements			Urgence	Très ha	aute 🔻	Validation	י <u>ר</u>	Non soumis à val	idation 🔻		
His	torique		2	Impact	Moyen	v	Lieu		• i0 (9		
To	IS			Priorité	Haute	*						
				Acteur	Den	nandeur 🕂	Obse	ervateu	ır + †	Attribué à 🕇	÷ ŧ	
					L post-on	ly i 🛛	Utili	sateur	•	Utilisateur 🔻		
							t		+	supervisor • En cours : 0)	<u> </u>	
									(-			
				Titre	je n'arri	ve pas allumer m	on pc					
					Forma	ts - B <i>I</i>	<u>A</u> - /	۰.				
					-	ℰ 🛋 🗘	23					
					je n'ar	rive pas allume	r mon pc					
				Description	*							

3. Scénario d'assistance aux utilisateurs

 avec l'utilisateur GPLI nous allons attribuer le ticket au superviseur

Vue perse	onnelle	Vue groupe	Vue globale	Flux RSS	Tous
	Tickets à	traiter		0	Votre planning
	ID	Demandeu	r Éléments associés	Description	Aucun événement à afficher
	ID : 4	post-only i	Général	je n'arrive pas allumer mon pc (0 - 0)	Notes personnelles
					Notes publiques

Avec le superviseur

 Une fois connecter au superviseur nous pouvons voir qu'un ticket nous a etait attribué





3. Scénario d'assistance aux utilisateurs

 Avec le ticket il nous est possible d'affecter des couts, nous allons tout simplement nous rendre dans l'onglet couts et compléter les informations "cout horaire, cout fixe, cout matériel, la durer de l'opération etc.

iouter : view Consection - Validation version - Validation - Validatio	<complex-block><complex-block></complex-block></complex-block>								
<pre>setup is a valuation supervise</pre>		jouter: 🔉 suiv	vi 🛛 Tâche	Ø Document	က် Validation	✓ Solution			
Demoder de la validation spervior valuer ilisitation oppiedent initiation			Nouvel élément -	Validation					
Connections			Demandeur de la valio Valideur	dation	supervisor Utilisateur 💌 glpi	Ţ	i		
+ Ajoter			Commentaires		exobu			đi.	
Image: Second Secon	Image: Second				+	Ajouter			
Takement da take Take Take Statistics Victories Take Statistics St	Takement du tikket Takemen				≝ je n'arrive pas allumer	mon pc			Actions • 1/1
Audit Backed constrained Codes Codes <tr< th=""><th>nate Backed Backed</th><th>Traitement du ticket</th><th></th><th>Ci Ticha</th><th>A Desument A Velli</th><th>dation . 4. Colution</th><th></th><th></th><th></th></tr<>	nate Backed	Traitement du ticket		Ci Ticha	A Desument A Velli	dation . 4. Colution			
Validations 0 0.244-02-00 15.33 Base de consuisance 0 0.244-02-00 15.33 Formande de validation -> gipi 0 oynhu 0 oynhu 0 States de rogen 0 Forbitense 0 Projekinse 0 Chargements 0 Validation -> gipi 0 Orgeneres 0 Projekinse 0 Chargements 0 Orgeneres 0 Projekinse 0 Orgeneres 0 Projekinse 0 Orgeneres 0 Projekinse 0 Orgeneres 0 Projekinse 0 <	Validations Image: Constrained of validation => gipli	Ticket	Historique des action:		y bocument			iltrer l'historiq	ue: 🖓 🖉 🖉 🗸 🛇
Problemes O 2024-02-19 14.39 Tricket of 4 description Changements in arrive pas allumer mon pc in arrive pas allumer mon pc Tous Post-oni yi in arrive pas allumer mon pc	Problems Oragenents Ticket# 4 description Historipa 30 personnyi je n'arrive pas allumer mon pc Tous Post-onlyi je n'arrive pas allumer mon pc je n'arrive pas allumer mon pc	Statistiques		s:					
	GLBV B 5 & Famulable (F) 3015-2021 Torlik' and controls	Saithoigens Validations 1 Base de connaissances Éléments Coûts 1 Projets Taches de projet		5:	Demande de valida oyvhu	ition -> glpi	♡ Refuser	¢ ()	2024-02-20 15:33 Supervisor i

3. Scénario d'assistance aux utilisateurs

- Ensuite nous pouvons effectuer une demande de validation aux prés des supérieurs
- Avec le compte gpli il nous suffira dé d'approuver le ticket pour le clôturer

Bonus

 Nous allons connecter notre windows serveur avec notre gpli pour commencer nous allons voir si les machines peuvent communiquer en elle-même

Administrateur : Invite de commandes

Configuration IP de Windows

Carte Ethernet Ethernet :

Suffixe DNS propre à la connexion :	sio.local
Adresse IPv6 de liaison locale :	fe80::18db:cda6:5b
Adresse IPv4	192.168.20.81
Masque de sous-réseau	255.255.255.0
Passerelle par défaut	192.168.20.254

Carte Tunnel isatap.sio.local :

Statut du média. Média déconnecté Suffixe DNS propre à la connexion. . . : sio.local

C:\Users\Administrateur>ping 192.168.100.116

Envoi d'une requête 'Ping' 192.168.100.116 avec 32 octets de Réponse de 192.168.100.116 : octets=32 temps=1 ms TTL=63
```
Statistiques Ping pour 192.168.100.116:
    Paquets : envoyés = 4, reçus = 4, perdus = 0 (perte 0%),
Durée approximative des boucles en millisecondes :
    Minimum = 1ms, Maximum = 1ms, Moyenne = 1ms
```

C:\Users\Administrateur≻



Serveurs de messagerie

Autres méthodes d'authentification

bonus

 Pour débuter, nous allions nous rendre dans l'onglet authentifications. Ensuite dans Annuaires LDAP

bonus

- Pour connecter notre glpi à notre windows serveur nous allons rendre l'adresse lp du serveur, mettre un filtre, il filtre ici présent servi à filtre uniquement les entrées correspondant à des comptes utilisateurs
- Nous allons aussi mettre DC=nom du domaine,

				Actions
nuaire LDAP				
m	Iheureux		Dernière modification	2024-02-16 17:00
rveur par faut	Oui 🔻		Actif	Oui 🔻
rveur	192.168.20.81		Port (par défaut 389)	389
re de nnexion	(&(ppiectClass=user)(ppiect(Category=perso	n)(!(userAccountContro	1.2.840.113556.1.4
seDN	CN=users,DC=lheureux,DC=	local		
l du compte our les nnexions n anonymes)	Administrateur@lheureux.loc	al		
t de passe compte our les nnexions		Effacer		
n anonymes) amp de entifiant	samaccountname]	Commentaires	
amp de nchronisation	objectguid			
éé le 2024-02	-16 16:45		Dernière mise à jour le	e 2024-02-16 17:00
			Sauvegarder	

Nouvel objet - Utilisateur	<
Créer dans : lheureux.local/Users	
Prénom : test1 Initiales :	
Nom : [
Nom complet : test 1	
Nom d'ouverture de session de l'utilisateur :	
test1 @lheureux.local ~	
Nom d'ouverture de session de l'utilisateur (antérieur à Windows 2000) :	
LHEUREUX0\ test1	
< Précédent Suivant > Annuler	

test

Afin de vérifier si notre configuration fonctionne nous allons créer un utilisateur dans notre Windows serveur.





test

- Avec le glpi nous allons nous diriger dans l'onglet utilisateur, puis importation de nouveaux un utilisateurs, et faire une recherche
- Comme nous pouvons le voir l'utilisateur teste1 à bien était trouvé, il nous reste plusieurs cas l'importer dans le glpi

Synchronisation des utilisateurs déjà im	portés		Mode expert
		Activer le filtrage par date	
Critère de recherche pour les utilisateur	5		
dentifiant	Char	np de synchronisation (objectguid)	
Courriel	Nom	de famille	
Prénom	Télép	phone	
		Rechercher	
Affichage (nombre d'é	iléments) 20 🔻		De 1 à 4 sur 4
Champ de synchronisation	Utilisateurs	Dernière mise à jour dans l'annuaire LDA	P Dernière mise à jour dans GLPI
0e88fdfc-e807-4392-8976-96418eca020d	testl	2024-02-21 11:04	2024-02-21 11:07
52d915fc-8b28-4870-8bdf-90418a13fa1a	test	2024-02-19 13:51	2024-02-21 11:07
02dd3fe4-9572-4c48-a3bb-01f5505ed253	qscscsq	2024-02-16 17:01	2024-02-16 17:05
ee442e8b-ff40-48ac-be49-156375bf31ca	Administrateur	2024-02-16 16:49	2024-02-16 17:05
Champ de synchronisation	Utilisateurs	Dernière mise à jour dans l'annuaire LDA	P Dernière mise à jour dans GLPI
Actions			

entifiant ourriel		Char	mp de synchronisation (objectguid) n de famille
nom		Télép	phone
			Rechercher
Action	Affichage (nombre d'i 18 de synchronisation	éléments) 20 T	Dernière mise à jour dans l'annu
0e88fdf	fc-e807-4392-8976-96418eca020d	test1	2024-02-21 11:04
52d915	fc-8b28-4870-8bdf-90418a13fa1a	test	2024-02-19 13:51
02dd3fe	e4-9572-4c48-a3bb-01f5505ed253	qscscsq	2024-02-16 17:01
ee442e	8b-ff40-48ac-be49-156375bf31ca	Administrateur	2024-02-16 16:49
Champ o	de synchronisation	Utilisateurs	Dernière mise à jour dans l'annu

test

 Il nous reste plusieurs cas synchroniser les utilisateurs aux glpi